

РЕГЛАМЕНТ
ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ ЭЛКОМ «РЕАЛИЗАЦИЯ ИМУЩЕСТВА»

Оглавление

Термины и определения.....	2
1. Общие положения.....	4
1.2. Форс-мажорные обстоятельства.....	5
1.3. Ответственность. Споры.....	6
2. Порядок регистрации в РИ	7
3. Открытие и ведение Лицевых счетов Пользователя ЭТП	9
3.14. Особенности проведения торгов посредством публичного предложения	11
4. Завершение процедуры торгов и оплата услуг Оператора	12
5. Блокирование денежных средств на Лицевых счетах Пользователей ЭТП.....	13
6. Разблокирование денежных средств на Лицевых счетах Пользователей ЭТП	14
7. Требования к конечному оборудованию Пользователей	14

Термины и определения

ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА ООО «ЭЛКОМ» (ДАЛЕЕ – ЭТП) – программно-аппаратный комплекс ООО «ЭЛКОМ», с использованием которого обеспечивается проведение электронных процедур, доступ к которому обеспечивается посредством сети Интернет по адресу: [https:// elcomme.ru](https://elcomme.ru)

АВТОРИЗАЦИЯ - получение Пользователем ЭТП доступа к Закрытой части ЭТП путем ввода логина и пароля в систему.

ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП - часть ЭТП, доступная только зарегистрированным и авторизованным Пользователям ЭТП.

ЗАЯВИТЕЛЬ - лицо, Пользователь ЭТП, подающее какое-либо заявление или заявку в установленном настоящим Регламентом порядке.

КАРТОЧКА ТОРГОВ - часть ЭТП, предоставляющая возможность для определенных категорий пользователей выполнять различные действия в ходе торгов, содержащая сведения о конкретных торгах, в т.ч. извещение о проведении торгов, документацию о торгах, сведения об организаторе и участниках торгов, стадии торгов, решения, принятые в ходе торгов, сведения о результатах торгов.

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЭТП - виртуальный лицевой счет, открытый Пользователю ЭТП на счете Оператора для обеспечения участия в торгах.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ - доступный только конкретному лицу раздел ЭТП, используемый для предоставления документов необходимых для регистрации на ЭТП, для участия в торгах и организации торгов.

ОПЕРАТОР – Оператором ЭТП является Общество с ограниченной ответственностью «ЭЛКОМ».

ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ (ДАЛЕЕ - ОРГАНИЗАТОР) – лицо, организующее торги по реализации имущества, использующее для этих целей функционал РИ, а также один из выбранных им тарифов.

ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП (ДАЛЕЕ - ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП) - общедоступная часть ЭТП, не требующая регистрации на ЭТП для доступа к ней.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭТП (ДАЛЕЕ - ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭТП) - лицо, прошедшее Регистрацию на ЭТП, имеющее доступ к Закрытой части ЭТП, Личному кабинету, Лицевым счетам.

ПРЕТЕНДЕНТ - заявитель, чья заявка на участие в торгах зарегистрирована Организатором торгов в журнале регистрации заявок.

ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА ЭТП (далее - средства ЭТП) - совокупность программных материалов, оборудования и техники, шаблонов, процедур и стандартов действий, обеспечивающих функционирование ЭТП.

ПРОТОКОЛ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ – автоматически формируемый программными средствами ЭТП документ, отражающий действия Участников торгов непосредственно в процедуре их проведения, доступ к которому до окончания торгов не имеет ни одно из действующих на ЭТП лиц.

РЕАЛИЗАЦИЯ ИМУЩЕСТВА (РИ) - раздел электронной торговой площадки, проведение торгов в котором регулируется настоящим Регламентом.

РЕГИСТРАЦИЯ — процедура фиксации в установленном порядке лиц на ЭТП для получения доступа к закрытой части ЭТП.

СЕРТИФИКАТ КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

СОБСТВЕННИК/ЗАКАЗЧИК - физическое или юридическое лицо, в чьих интересах Организатор торгов организует торги с целью реализации имущества, имущественных прав, составляющих предмет торгов.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выполняющее функции Организатора торгов в соответствии с полномочиями, переданными ему собственником/заказчиком.

СРЕДСТВА ГАРАНТИЙНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОПЛАТЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОПЕРАТОРА - денежные средства, предназначенные для обеспечения обязательства Пользователя ЭТП по оплате вознаграждения за оказание услуг Оператором в соответствии с настоящим Регламентом, блокирование которых Оператор производит при подаче Пользователем ЭТП заявки на участие в торгах. Сумма Средств гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг для каждой Заявки рассчитывается отдельно, исходя из размера вознаграждения, установленного Тарифами.

СТАВКА, ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ - предложение о цене предмета торгов, подаваемое заявителем (претендентом) и/или участником торгов в установленном Организатором торгов порядке.

ТОРГИ, ТОРГОВАЯ ПРОЦЕДУРА - проводимые в установленном порядке на ЭТП в электронной форме аукцион, специализированный аукцион, конкурс, продажа посредством публичного предложения, продажа без объявления цены.

УЧАСТНИК ТОРГОВ - претендент, допущенный Организатором торгов к участию в торгах.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ - документированная информация, предоставленная в электронной форме, то есть в виде пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ ДОКУМЕНТА - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов.

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ - (далее - электронная подпись, ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. На ЭТП используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

1. Общие положения

1.1. Предмет Регламента

1.1.1. Настоящий Регламент определяет процесс проведения торгов в РИ, устанавливает порядок взаимодействия Оператора, заявителей и Пользователей, регулирует отношения, возникающие между ними в процессе совершения действий в РИ.

1.1.2. Настоящий Регламент не регулирует порядок получения сертификатов открытых ключей ЭП.

1.1.3. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- **Федеральный закон от 08 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;**

- **Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;**

- **Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;**

- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.4. В случае наличия противоречий между настоящим Регламентом и/или отдельным соглашением между Оператором и Организатором торгов, применению подлежат условия соглашения.

1.1.1. Присоединение к настоящему Регламенту.

1.1.1.1. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Регламент является договором присоединения. Условия настоящего Регламента определены Оператором в стандартной форме, размещаемой в РИ, адресованы неопределенному кругу лиц и могут быть приняты не иначе как путем присоединения к настоящему Регламенту в целом.

1.1.1.2. Заявитель с момента регистрации в РИ считается присоединившимся к Регламенту.

1.1.1.3. Факт присоединения к Регламенту означает полное принятие условий настоящего Регламента в редакции, действующей на момент регистрации соответствующего заявления.

1.1.1.4. Все изменения (дополнения) Регламента вступают в силу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения Регламента с момента вступления их в силу, распространяются и становятся обязательными для всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

1.1.2. Общие положения:

1.1.2.1. Все документы и сведения, связанные с получением регистрации в РИ и проведением торгов, направляются Заявителями, Пользователями, Организаторами либо размещаются ими в РИ в форме электронных документов, подписанных ЭП, посредством штатного интерфейса РИ.

1.1.2.2. Для организации электронного документооборота Заявитель и Пользователь должны установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и при необходимости получить ЭП в доверенном удостоверяющем центре.

1.1.2.3. Пользователи при осуществлении информационного обмена принимают к сведению электронные документы, подписанные ЭП.

- 1.1.2.4. Электронный документ, подписанный ЭП, имеет равную юридическую силу с документом на бумажном носителе, и влечет аналогичные правовые последствия.
- 1.1.2.5. ЭП является равнозначной собственноручной подписи.
- 1.1.2.6. Обмен электронными документами в РИ в соответствии с условиями настоящего Регламента является юридически значимым электронным документооборотом.
- 1.1.2.7. Время создания, получения и отправки всех электронных документов в РИ фиксируется по времени сервера, на котором функционирует ЭТП.
- 1.1.2.8. Доступ к информации, размещаемой в РИ, является бесплатным.
- 1.1.3. В РИ принимаются и признаются ЭП, изданные доверенными удостоверяющими центрами, аккредитованными уполномоченным органом.

1.2. Форс-мажорные обстоятельства

- 1.2.1. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, которые стороны Регламента не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами, в том числе военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения, вызванные противоправными действиями третьих лиц, пожары, взрывы, иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения обязательств по настоящему Регламенту.
- 1.2.2. Все решения, связанные с признанием ситуации чрезвычайной, в том числе затрагивающими проведение торгов, принимаются уполномоченным органом Оператора и доводятся до сведения Организаторов/Пользователей ЭТП средствами ЭТП или иным доступным способом. Решения Оператора по урегулированию чрезвычайной ситуации являются обязательными для исполнения Организаторами/ Пользователями ЭТП
- 1.2.3. При наступлении чрезвычайных ситуаций на ЭТП проводятся восстановительные работы.
- 1.2.4. При возникновении чрезвычайных ситуаций на ЭТП Оператор самостоятельно определяет время, дату начала и окончания работ по устранению чрезвычайной ситуации, но с обязательным уведомлением Организаторов/Пользователей ЭТП путём размещения на сайте Оператора соответствующей информации, при условии работоспособности ЭТП. При соблюдении указанных условий на период проведения регламентных и восстановительных работ Оператор имеет право отказать Организатору/Пользователю ЭТП в действиях, установленных настоящим Регламентом.
- 1.2.5. Оператор не несет ответственности за убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), которые могут возникнуть у Организаторов/Пользователей ЭТП в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций.

1.3. Ответственность. Споры

1.3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Оператор и Пользователи несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.2. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь по причине ненадлежащего исполнения Регламента, в том числе приложений к нему, несоответствия программно-технических средств Пользователя требованиям, указанным в настоящем Регламенте.

1.3.3. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь по причине несоблюдения правил применения ЭП.

1.3.4. Оператор не несет ответственность перед Пользователем в случае, если информация, размещенная Пользователем, по вине такого Пользователя станет известна третьим лицам, использующим такую информацию в ущерб интересам Пользователя.

1.3.5. Оператор не несет ответственность за технические ошибки, совершенные Пользователем.

1.3.6. Оператор несет ответственность за ненадлежащее хранение и несвоевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.7. Оператор/Организатор торгов не несут ответственность за содержание и достоверность информации, направляемой Собственником/Заказчиком для проведения торговой процедуры.

1.3.8. Собственник/Заказчик несет риск наступления неблагоприятных последствий вследствие предоставления информации не в полном объеме (не достоверной информации) Оператору/Организатору торгов, необходимой для проведения торговой процедуры.

1.3.9. Оператор/Организатор торгов не обязаны перепроверять информацию, полученную от Заказчика для проведения торговой процедуры.

1.3.10. В случае если между Регламентом и договором, заключенному с Заказчиком/Пользователями имеются противоречия, Стороны руководствуются положениями настоящего Регламента.

1.3.11. При разрешении спорных вопросов, связанных с соблюдением настоящего Регламента, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

1.3.12. Споры решаются с соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию не более 20 (двадцати) дней. К претензии/ответу на претензию должны быть приложены все документы, на которые ссылается сторона.

1.3.13. Споры, неурегулированные в претензионном порядке, решаются судом по месту нахождения Оператора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.14. Оператор не несет ответственности за убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), которые могут возникнуть у Организаторов/Пользователей ЭТП в связи с возникновением чрезвычайных ситуации.

2. Порядок регистрации в РИ

2.1. Оператор размещает в открытой части ЭТП документы, необходимые для регистрации: форму заявления на регистрацию; настоящий Регламент в действующей редакции.

2.2. Для создания Личного кабинета на ЭТП лицо заполняет регистрационную форму во вкладке «Регистрация» с указанием роли в торгах и своей организационно-правовой формы, подписывает своей электронной подписью «Заявление на создание личного кабинета» и отправляет его на рассмотрение Оператору.

2.3. Требования к заполнению регистрационной формы для создания личного кабинета:

- данные, вносимые в поля анкеты, должны быть заполнены без ошибок;

- фамилия, имя, отчество должны быть указаны с заглавной буквы;

- в поле «Адрес» следует вносить адрес проживания (регистрации), а в случае его отсутствия адрес пребывания (временной регистрации). Адрес заполняется как в документе, удостоверяющем личность или ином документе, подтверждающем факт проживания или пребывания по определённому адресу.

Образец заполнения:

Страна «Российская Федерация» или «Россия»;

Индекс «107045»;

Регион «Московская область»;

Населённый пункт «г. Москва»;

Улица, дом, корпус, квартира «Рождественский бульвар, д. 9, строение 1».

- адрес электронной почты должен состоять из прописных букв;

- в поля «Паспорт» следует вносить данные в строгом соответствии с написанием в документе, удостоверяющем личность, без сокращений.

2.4. После рассмотрения Оператором «Заявления на создание личного кабинета» на адрес электронной почты, указанный в заявлении, направляется письмо со ссылкой для активации Личного кабинета. Срок действия ссылки для активации — 24 часа. После того, как лицо подтвердит свой адрес электронной почты, ему будет выслано письмо с логином и паролем от его Личного кабинета.

2.5. Если лицо не подтвердит свой адрес электронной почты в отведенное время, Личный кабинет будет удален.

2.6. Для регистрации на ЭТП с целью получения доступа к Закрытой части ЭТП лицо посредством своего Личного кабинета прикрепляет в форме электронных документов:

Для физических лиц:

- копия документа, удостоверяющих личность (паспорт все страницы);

- копия свидетельства ИНН;

- копия СНИЛС.

Для индивидуальных предпринимателей:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт все страницы);

- копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРИП, выданной

не ранее, чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию;

- копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя или копия листа записи о регистрации индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства ИНН.

Для юридических лиц:

- копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРЮЛ, выданной не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию;

- копии учредительных документов;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;

- копия свидетельства ИНН;

- копия документа, удостоверяющего личность руководителя (паспорт все страницы).

Электронные документы (полные копии документов, подтверждающих сведения заявления), прикладываемые к заявлению должны соответствовать следующим требованиям:

- тип файла: jpg, bmp, png, zip, rar, 7z, tar.gz, gz, pdf, doc, docx, rtf, xls, xlsx, bin;

- цветность: минимум 256 оттенков серого, разрешение минимум 200dpi;

- ограничение по размеру загружаемого файла: до 20MB;

- электронный документ должен точно повторять оригинал, изображение не должно быть изменено, быть слишком тёмным или слишком светлым. Информация и реквизиты оригинала должны быть чётко видны на изображении;

- файл не должен быть защищён от просмотра, печати, не должен содержать вредоносного программного обеспечения в явном или скрытом виде;

- файл должен иметь название в зависимости от оригинала (образец наименования файла: «Паспорт Иванов», «Устав ООО «Планета»).

После прикрепления документов, лицо подписывает своей электронной подписью «Заявление на регистрацию на ЭТП» и отправляет его на рассмотрение Оператору.

2.7. Оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления на регистрацию и указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента документов принимает решение о регистрации или отказе в регистрации и уведомляет Заявителя о принятом решении путем направления сообщения на электронную почту Заявителя.

2.8. Оператор отказывает Заявителю в регистрации в следующих случаях:

- непредставления документов и сведений, указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента;

- представления заявителем документов, не соответствующих установленным к ним требованиям (п. 2.6.) либо содержащих недостоверную информацию;

- представления заявителем недостоверной информации в заявлении, заполнения полей заявления с нарушением требований к ним (п. 2.3).

2.9. В случае отказа в регистрации, Оператор направляет Заявителю уведомление с указанием оснований принятия такого решения, с указанием на отсутствие документов и/или сведений или

обоснование того, что представленные Заявителем документы и/или сведения не соответствуют установленным к ним требованиям или содержат недостоверную информацию.

2.10. После устранения указанных оснований для отказа в регистрации, Заявитель вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 2.6. Регламента.

2.11. После принятия Оператором решения о регистрации, Заявитель становится Пользователем ЭТП и включается Оператором в реестр Пользователей ЭТП.

2.12. Пользователь ЭТП несет ответственность за достоверность и точность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе электронной подписи; за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений; за своевременное уведомление Оператора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи), а также за неблагоприятные последствия, вызванные несвоевременным внесением обновленных сведений взамен устаревших сведений, указанных при регистрации.

2.13. Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» для целей обеспечения функционирования ЭТП, а также идентификации субъекта персональных данных на ЭТП.

2.14. Организатор торгов/Пользователь ЭТП поручает Оператору обработку персональных данных, содержащихся в документах, размещенных на ЭТП, с целью обеспечения функционирования ЭТП и проведения торговых процедур. Оператор может совершать с персональными данными следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, предоставление доступа в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Оператор обязуется соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных», обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также выполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных».

2.15. Обработка персональных данных для целей идентификации субъекта персональных данных на ЭТП осуществляется как самим Оператором, так и другими зарегистрированными на ЭТП лицами в целях исполнения действующего законодательства РФ, регламентирующего продажу имущества на торгах, без чего невозможно предоставление Оператором полного комплекса услуг, определённого в настоящем Регламенте.

2.16. Пользователь ЭТП, являющийся Организатором торгов, обязан выполнять требования законодательства в отношении получаемых при проведении торгов от Оператора и Пользователей ЭТП сведений и персональных данных, а также нормы законодательства о порядке проведения торгов в электронной форме.

3. Открытие и ведение Лицевых счетов Пользователя ЭТП

3.1. Оператор открывает и ведет Лицевые счета Пользователей ЭТП для учета денежных средств. Пользователю ЭТП открываются два лицевых счета для отдельного учета денежных средств:

3.1.1. Лицевой счет для оплаты услуг Оператора - предназначен для учета денежных средств, которые могут использоваться в дальнейшем для выполнения Пользователем ЭТП обязательств по предоставлению гарантийного обеспечения оплаты услуг Оператора, по оплате тарифа согласно Тарифному плану.

3.1.2. Перечисление денежных средств, с целью пополнения Лицевого счета для оплаты услуг Оператора, может осуществляться с любого счета (кроме счета, открытого нерезиденту РФ) на основании платежного поручения Пользователя ЭТП или иного лица, с назначением платежа «Пополнение лицевого счета №XXXXXX».

3.1.3. Лицевой счет для оплаты задатков - предназначен для учета денежных средств, вносимых в качестве задатка Пользователя ЭТП в случае, если в извещении о проведении торгов указано, что задаток вносится на счет Оператора.

3.1.4. Перечисление денежных средств, с целью пополнения Лицевого счета для оплаты задатков, может осуществляться с любого счета Пользователя ЭТП (кроме счета, открытого нерезиденту РФ) на основании платежного поручения Пользователя ЭТП или иного лица, с назначением платежа «Пополнение лицевого счета №XXXXXX».

3.2. Оператор открывает Лицевые счета Пользователю ЭТП в дату принятия решения о его регистрации на ЭТП. Личный кабинет Пользователя ЭТП содержит информацию о реквизитах Лицевых счетов Пользователя ЭТП.

3.3. Зачисление денежных средств на лицевые счета Пользователя ЭТП, указанные им в назначении платежа, осуществляется в течение 3 (три) рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет Оператора.

3.4. Оператор не несет ответственность:

- за ошибки или задержки платежей, допущенные кредитными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением кредитных организаций;
- за ошибочное и несвоевременное зачисление (не зачисление) денежных средств, связанное с неправильным указанием в платежных документах реквизитов получателя средств и/или назначения платежа;
- за последствия от операций по лицевому счету, совершенных представителями Пользователя ЭТП.

3.5. Услуга, оказываемая Оператором Пользователю ЭТП, считается оказанной в момент опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов, в соответствии с которым Пользователь признан победителем торгов.

3.6. Списание средств гарантийного обеспечения в счет оплаты оказания услуг осуществляется с Лицевого счета Пользователя ЭТП, предназначенного для оплаты услуг Оператора в случае, когда Пользователь ЭТП определен как лицо, с которым может быть заключен договор (Победитель торгов), в течение одного рабочего дня с момента опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов.

3.7. Оплата считается произведенной в момент, когда Оператор произвел учетную запись об уменьшении остатка денежных средств Пользователя ЭТП на Лицевом счете Пользователя.

3.8. Незаклучение Договора с Победителем торгов по итогам проведенной электронной процедуры, не является основанием для освобождения Пользователя ЭТП от оплаты услуг Оператора, или возврата произведенной оплаты услуг Оператора.

3.9. В случае, если начальная (минимальная) цена/начальная цена указана в валюте, то блокировка денежных средств и списание средств происходит в Российских рублях с пересчетом по курсу ЦБ РФ на момент подачи заявки.

3.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оказания услуг Оператором, Оператор составляет и подписывает Акт об оказании услуг (далее – Акт). Пользователь обязан самостоятельно получить Акт у Оператора не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты оказания услуг Оператором. Акт подписывается Пользователем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения. Если в указанный срок Пользователь не подписал Акт или не предоставил мотивированный отказ от его подписания, а также если Пользователь уклонился от получения Акта, обязательства Оператора считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством, а Акт считается подписанным.

3.11. Пользователь ЭТП вправе требовать возврата свободных (незаблокированных) денежных средств, отраженных на лицевом счете Пользователя ЭТП. Перечисление указанных денежных средств осуществляется со Счета Оператора на расчетный счет Пользователя ЭТП, указанный им в заявлении на возврат средств (кроме счета, открытого нерезиденту РФ) в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Оператором соответствующего заявления от Пользователя ЭТП. При этом, такое списание не осуществляется, если остаток свободных средств, учитываемых на лицевом счете Пользователя ЭТП, меньше суммы указанной в заявлении.

3.12. Заявление на возврат свободных (незаблокированных денежных средств) с лицевого счета Пользователя ЭТП направляется Оператору в электронном виде средствами ЭТП и подписывается Электронной подписью Пользователя ЭТП.

3.13. Датой перечисления денежных средств Пользователю ЭТП является дата списания этих денежных средств с расчетного счета Оператора.

3.14. Особенности проведения торгов посредством публичного предложения

3.14.1. При проведении торгов посредством публичного предложения в сообщении о проведении торгов Организатор торгов наряду с размещенными сведениями, предусмотренными п. 4.1.2.2 настоящего Регламента, задает параметры последовательного снижения цены.

3.14.2. Снижение начальной цены продажи в соответствии с сообщением о проведении торгов осуществляется автоматически с помощью программных средств Оператора в сроки, указанные в сообщении. Сведения о снижении цены становятся доступны Участникам РИ.

3.14.3. Участники вправе подавать заявку на участие в торгах по лоту посредством публичного предложения, содержащую предложение о цене, которое не ниже установленной начальной цены продажи для текущего периода.

3.14.4. В течение периода снижения цены Оператор направляет Организатору торгов заявки с ценовыми предложениями, соответствующими данному периоду в порядке их поступления с указанием точного времени поступления заявок на участие в торгах по лоту посредством публичного предложения.

3.14.5. Организатор рассматривает заявку/заявки, поданные в соответствующем периоде проведения торгов в порядке их поступления по каждому лоту отдельно и:

- в случае несоответствия заявки и/или ценового предложения требованиям Организатора торгов, отклоняет заявку, составляет и подписывает протокол об определении участников;
- в случае соответствия заявки и ценового предложения требованиям, Организатор торгов составляет и подписывает протокол об определении участников торгов и протокол о результатах проведения торгов.

3.14.6. При участии в торгах посредством публичного предложения Участник обязан обеспечить поступление задатка на счета, указанные в сообщении о проведении торгов, не позднее указанной в таком сообщении даты и времени окончания приема заявок на участие в торгах для соответствующего периода проведения торгов.

3.14.7. Организатор торгов признает победителем торгов по лоту посредством публичного предложения Участника торгов, который представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества, которая не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, при отсутствии предложений других участников торгов посредством публичного предложения. В случае, если несколько участников торгов по продаже имущества посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене имущества, но не ниже начальной цены продажи имущества, установленной для определенного периода проведения торгов, победителем признается участник, предложивший максимальную цену за это имущество. В случае, если несколько участников торгов по продаже имущества посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене имущества, но не ниже начальной цены продажи имущества, установленной для определенного периода проведения торгов, победителем торгов признается участник, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах по продаже имущества посредством публичного предложения. С даты определения победителя торгов по продаже имущества посредством публичного предложения прием заявок прекращается.

4. Завершение процедуры торгов и оплата услуг Оператора

4.1. Процедура торгов завершается после опубликования на электронной площадке протокола о результатах проведения торгов.

4.1.1. Пользователи ЭТП обязуются оплачивать услуги Оператора по предоставлению доступа к электронной торговой площадке. Плата взимается с Пользователя ЭТП, признанного победителем торгов, и определяется на основании Тарифов (приложение № 2 к Регламенту).

4.1.2. Услуга Оператора, оказываемая Оператором Пользователю ЭТП, считается оказанной в момент опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов, в соответствии с которым Участник торгов признан победителем торгов.

4.1.3. Списание средств гарантийного обеспечения в счет оплаты оказания услуг Оператора осуществляется с лицевого счета Пользователя ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов в случае, когда Участник торгов признан Победителем торгов.

4.1.4. Услуги являются оказанными Оператором и подлежат оплате вне зависимости от:

- факта заключения или не заключения договора;
- обстоятельств, возникающих при исполнении договора;
- решений надзорных органов.

4.1.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оказания услуг Оператор составляет и подписывает в электронной форме универсальный передаточный документ (далее - УПД) и направляет Пользователю посредством Системы ЭДО. В случае, если Пользователь не присоединился к Системе ЭДО, УПД составляется и подписывается Оператором на бумажном носителе, при этом Пользователь обязан самостоятельно получить их у Оператора не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты оказания услуг Оператором. УПД подписывается Пользователем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения. Если в указанный срок Пользователь не подписал УПД или не предоставил мотивированный отказ от его подписания, а также если Пользователь уклонился от получения УПД, обязательства Оператора считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством, а УПД считается подписанным.

4.1.6. Оператор не несет ответственности за взаимоотношение сторон (Организатора и Участника) после публикации протокола о результатах проведения торгов.

5. Блокирование денежных средств на Лицевых счетах Пользователей ЭТП

5.1. Перед опубликованием Заявки на участие в торгах, программными средствами ЭТП осуществляется проверка достаточности свободных средств на Лицевом счете Пользователя, желающего подать заявку на участие в торгах, в размере гарантийного обеспечения оплаты услуг Оператора, определяемого на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) и достаточности свободных средств на Лицевом счете Пользователя для оплаты задатка (в случае приема задатка Оператором). Заявка на участие может быть подана при достаточности свободных средств на Лицевом счете Заявителя, желающего подать Заявку на участие.

5.2. Денежные средства в размере гарантийного обеспечения оплаты услуг Оператора и денежных средств в размере задатка (в случае приема задатка Оператором) блокируются на Лицевых счетах Заявителя в момент подачи заявки на участие в процедуре, при условии наличия на них соответствующих сумм свободных денежных средств.

5.3. В случае если свободных средств недостаточно, Оператор отклоняет заявку на участие. В случае получения от Заявителя нескольких заявок на участие в отношении разных лотов, свободные средства блокируются последовательно. Блокированные средства учитываются отдельно по каждой заявке на участие.

5.4. В случае отсутствия движения денежных средств (блокирование или возврат) на Лицевом счёте Пользователя ЭТП в течение 1 (одного) года с момента внесения Средств гарантийного обеспечения, свободные денежные средства списываются с баланса Лицевого счета Пользователя в адрес Оператора ЭТП.

6. Разблокирование денежных средств на Лицевых счетах Пользователей ЭТП

6.1. В случае отмены торгов, блокирование денежных средств по таким торгам прекращается не позднее 5 (Пяти) дней с даты получения Оператором уведомления об отмене торгов.

6.2. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в торгах, блокирование денежных средств по такой заявке прекращается не позднее 5 (Пяти) дней с момента получения Оператором уведомления об отзыве заявки.

6.3. В случае отклонения заявки на участие в торгах Организатором торгов, блокирование денежных средств по такой заявке прекращается в течение 5 (Пяти) дней с момента отклонения заявки на участие в торгах.

6.4. Для Участника торгов, не признанного победителем, блокирование денежных средств по таким торгам, прекращается в течение 5 (Пяти) дней со дня подписания Организатором торгов Протокола о результатах проведения торгов.

7. Требования к конечному оборудованию Пользователей

7.1. Особенности функционирования ЭТП

7.1.1. ЭТП функционирует в режиме круглосуточной непрерывной работы в течение семи дней в неделю, согласно расписанию, определенному Оператором, за исключением времени проведения профилактических работ. Совершение всех действий на ЭТП происходит по времени сервера (время московское), на котором размещена ЭТП.

7.1.2. Доступ к ЭТП через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» является открытым.

7.1.3. Деятельность Оператора не относится к лицензируемой на основании Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

7.1.4. Оператор обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭТП через сеть «Интернет» в течение всего времени проведения торгов организаторам торгов, претендентам, а также участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно законодательству Российской Федерации.

7.1.5. Оператор обеспечивает защиту информации, содержащейся в заявках на участие в торгах, иных документах, представляемых претендентами, участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированные изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

7.1.6. Оператор обеспечивает использование сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств криптографической защиты информации в отношении документов, представленных заявителями и Пользователями ЭТП и хранящихся в электронной форме на ЭТП.

7.1.7. Оператор обеспечивает возможность применения Организаторами торгов, Пользователями ЭТП, средств электронной подписи (электронной цифровой подписи), соответствующих действующему законодательству.

7.1.8. Оператор на законных основаниях обладает необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование ЭТП для проведения торгов.

7.1.9. Оператор ЭТП осуществляет взаимодействие с ЭТП в административном разделе. Доступ к административному разделу может иметь только оператор ЭТП.

7.2. Организаторы торгов, Пользователи ЭТП обязаны самостоятельно обеспечивать бесперебойный доступ к сети «Интернет».

7.3. Для работы на ЭТП необходимо выполнение Организаторами торгов, Пользователями ЭТП следующих минимальных аппаратных и программных требований:

- операционная система Windows (версии XP и выше);
- средство криптографической защиты информации для работы с сертификатами электронной подписи
- КриптоПро CSP 4;
- офисные приложения: MS Office 2010, либо MS Office 2007, либо MS Office 2003 с установленным пакетом обеспечения совместимости для файлов форматов Word, Excel и PowerPoint, доступным на сайте Microsoft, либо другое ПО, поддерживающее документы в формате .docx; Adobe Reader 6.0 и выше;
- веб-обозреватель: Mozilla Firefox 60 и выше, Chrome 42 и выше, Opera 50 и выше, Спутник 4.1 и выше;
- программное обеспечение, предназначенное для создания и проверки электронной подписи на веб-страницах КриптоПро ЭЦП Browser plug-in;
- персональный электронный почтовый ящик и почтовый клиент с возможностью просмотра писем в формате HTML;
- программа-архиватор для сжатия файлов в формат zip, rar.
- работа Пользователей ЭТП на ЭТП осуществляется только с использованием квалифицированной электронной подписи (Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

8. Ответственность сторон и разрешение споров

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту каждая из Сторон несет имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного другой Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду) другой Стороны.

8.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие, в связи с этим убытки в случаях, если это

является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения своих обязательств другой Стороной.

8.3. Ответственность Сторон Регламента, не предусмотренная положениями настоящего Регламента, устанавливается законодательством РФ.

8.4. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоответствия программно-технических средств Организатора/Пользователя ЭТП техническим требованиям, указанным настоящим Регламентом, либо по причине допущенных Организатором/Пользователем ЭТП технических ошибок.

8.5. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоблюдения правил применения электронной подписи.

8.6. Оператор не несет ответственность перед Организатором/Пользователем ЭТП в случае, если информация, размещенная Организатором/Пользователем ЭТП, по вине самого Организатора/Пользователя ЭТП станет известна третьим лицам, которые могут использовать такую информацию Организатору/Пользователю ЭТП.

8.7. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоблюдения им требований настоящего Регламента, а также в следующих случаях:

8.7.1. Отсутствие у Организатора/Пользователей ЭТП компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы на ЭТП и требованиям действующего законодательства.

8.7.2. Установленного на компьютерной технике Организатора/Пользователя ЭТП программного обеспечения, не входящего в перечень минимальных программных требований, а также наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике Пользователя ЭТП, что не позволило Организатору/Пользователю ЭТП полноценно работать на ЭТП.

8.7.3. Невозможность работы по причине заражения компьютерной техники Организатора/Пользователя ЭТП вирусами и иным вредоносным программным обеспечением (в этом случае ЭТП блокирует загрузку файлов на ЭТП из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами).

8.7.4. Недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе программно-аппаратного комплекса, используемых Пользователем ЭТП, которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от Интернет и не позволили полноценно осуществлять функции Организатора/Пользователя ЭТП.

8.7.5. Недоставки Уведомлений по причинам, не зависящим от Оператора, в том числе, но не ограничиваясь, в случае, когда Организатор/Пользователем ЭТП своевременно не были внесены изменения в данные в части изменения адресов электронной почты, в случае возникновения сбоев в

работе сетевых систем, программно-аппаратных комплексов, используемых Организатором/Пользователем ЭТП и т.д.

8.7.6. Действий третьих лиц, которые получили доступ к паролю и ключу электронной подписи Организатора/Пользователя соответствующего Организатора/Пользователя ЭТП и авторизовались на ЭТП от его имени.

8.8. Оператор не несет ответственности за убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы ЭТП, как то:

8.8.1. Незнание Организатором/Пользователем положений настоящего Регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований, указанных в настоящем Регламенте, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой репутации Организатора/Пользователя ЭТП.

8.8.2. Действия, совершенные на ЭТП третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими настоящего Регламента и действующего законодательства РФ, которые привели к принятию Организатором/Пользователем ЭТП на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими Организаторами/Пользователями ЭТП.

8.9. Организатор несет ответственность за достоверность данных и информации, размещаемой им на ЭТП в любой ее части. В случае если Организатором были осуществлены действия с нарушением сроков, предусмотренных документацией о торгах и/или законодательством, он самостоятельно несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Организатор торгов гарантирует Оператору, что обладает надлежащими правами и полномочиями на продажу выставляемого на торги имущества, проведение торгов соответствует закону и не нарушает права третьих лиц.

8.11. В том случае, если в отношении Оператора будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с нарушением прав третьего лица продажей выставленного на торги имущества, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего данные им выше гарантии. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

8.12. Оператор по своему усмотрению вправе требовать, а Организатор торгов в этом случае в течение 2 (двух) дней обязан предоставить документальное подтверждение полномочий Организатора торгов на продажу имущества, выставленного на торги.

8.13. Организатор торгов несет ответственность за несоответствие законодательству предоставленной им документации о торгах, а также за допущенные им нарушения в ходе торгов.

8.14. В том случае, если в отношении Оператора будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с несоответствием законодательству представленной Организатором торгов документации о торгах, допущенными Организатором торгов нарушениями в ходе торгов, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

8.15. Претензионный досудебный порядок урегулирования спора для Сторон Регламента является обязательным.

8.16. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней с момента получения претензии направить другой Стороне ответ. К ответу должны быть приложены подтверждающие его документы.

8.17. Все споры, возникшие между Оператором и Организатором/Пользователем ЭТП, разрешаются путём переговоров, а в случае отсутствия взаимоприемлемого решения подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Оператора электронной площадки.